

KOCAKÖY İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Hırsızlık Olayları (İkametten, İş Yerinden Otodan)	1. Müracaat alınır, suç yeri görü tespit ve kroki tanzim edilir. 2. Çalınan eşyaya ait ruhsat, fatura belgeleri fotokopileri edilir. 3. Vatandaşın talebi durumunda, olaya ait belgeler onaylanarak birer nüsha verilir.	1 SAAT
2	Kayıp Şahıs Müracaatı	1. Müracaat alınır. 2. Kayıp Şahsa ait iki fotoğraf istenir. 3. Varsa Nüfus Cüzdanı veya fotokopisi alınır, yoksa Polnet KPS sisteminden çıkarılır. 4. Kayıp şahsın eşkal bilgileri alınır.	20 DAKİKA
3	Oto – Motosiklet Hırsızlığı	1. Müracaat alınır. 2. Otoya ait belgesi fotokopisi istenir. 3. Vatandaşın talebi durumunda, olaya ait belgeler onaylanarak birer nüsha verilir.	25 DAKİKA
4	Kayıp Belge Müracaatı – Muhtaçlık Maaşı – Asker Ailesi Tahkikatı – Yaşlılık ve Özürlü Tahkikatı	1. Tahkikat evraklarının Polis Merkezi Amirliğine intikali, mahallinde tahkikat, üst yazısının yazılması, imzaya çıkarılması ve gönderilmesi (Evraklar toplu gönderileceğinden süreler değişebilmektedir.)	2 GÜN
5	Kimlik Bildirme	1. FORM-1 belgeleri için İnternet üzerinden şifresi taleplerinin alınması. 2. Polis Merkezi Amirliği tarafından işyerine kullanıcı şifresi ve şifre formunun imzalatılması. 3. FORM-2 belgelerinin internet üzerinden bildirilmesi 4. Polis Merkezlerinin işyeri tarafından internet üzerinden bildirim yapılan FORM-2 belgelerinin kimlik ve sürelerinin kontrolü, GBT sorgulamasının yapılması, sorunsuz olanların onaylanması. 5. İnternet üzerinden onaylanan giriş bildirimlerinin SGK Kurumuna yine internet üzerinden gönderilmesi. 6. İşyerleri tarafından internet üzerinden bildirilen işten ayrılma bildirimlerinin onaylanması. 7. SGK Kurumuna iş kazaları evraklarının gönderilmesi.	15 DAKİKA
6	Şikayet Dilekçesi	1. (Adres bilgileri, vatandaşın adreste bulunması, davete rağmen gelmemesi vb. sebeplerden tanıkların veya şüphelinin temin edilmesinin gecikmesinden dolayı süre uzayabilir)	10 GÜN
7	BİMER ve İnternet Sanal Masa Müracaatı	1. İnternet Sanal Müracaatlarında herhangi bir belge istenmemektedir. Cevap verilebilmesi için müracaat eden şahısların adres, telefon, e-mali vb. bilgilerin tam ve hatasız verilmesi gerekmektedir.	10 GÜN

8	4982 S.K. Gereği Bilgi Edinme Müracaatları ve Yapılacak İşlemler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bilgi edinmek istediği konuya ilişkin dilekçe. 2. Müracaat internet ortamından yapılmışsa, kimlik, adres ve telefon bilgilerini sisteme girmek. 3. Konuyla ilgili araştırmanın yapılması, bilgi formunun hazırlanması ve bilgilendirmenin yapılması. 	10 GÜN
9	3071 S.K. Gereği Dilekçe Müracaatı	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vatandaşın dilekçesinin alınması. (Kimlik, adres, imza ve irtibat bilgilerinin tam yazılması) 2. Dilekçesindeki konunun araştırılması, işleminin yapılması, dilekçesine cevap verilmesi. (Süre yapılacak iş ve işlemlere göre değişebilmektedir. Daha erken de cevap verilebilir.) 	20 GÜN
10	Düğün, Nişan Vb. Dilekçe İşlemleri	1. Vatandaşın düğün, nişan törenleri için adres, telefon ve kimlik bilgilerinin alınarak kendisine düzenlenen belgenin verilmesi	5 DAKİKA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	Kocaköy Polis Merkezi Amirliği	İkinci Müracaat Yeri	Kocaköy İlçe Emniyet Amirliği
İsim	Aziz Çalhan AKAYCAN	İsim	Serkan COŞAR
Unvan	Polis Merkezi Amir V.	Unvan	İlçe Emniyet Amir V.
Adres	Kocaköy İlçe Emniyet Amirliği	Adres	Kocaköy İlçe Emniyet Amirliği
Tel	0412 811 26 92	Tel	0412 811 26 92
Faks	0412 811 26 91	Faks	0412 811 26 91
E-Posta	azizcalhan.akaycan@egm.gov.tr	E-Posta	serkan.cosar@egm.gov.tr